

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА
Кафедра музеологии

***ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ***

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 51.04.04 «Музеология и охрана объектов культурного и
природного наследия»

Направленность программы магистратуры «Социокультурные проекты в
музейной практике»

Уровень квалификации выпускника (магистр)

Форма обучения *очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Правовые основы музейной деятельности: актуальные проблемы

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

д-р ист.наук, профессор С.И. Баранова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры музеологии

№ 9 от 06.02.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: знакомство студентов, чья специализация связана с социокультурным проектированием или с новыми технологиями в музейной деятельности, с правовыми основами их будущей профессии. В связи с этим затрагиваются вопросы национального и мирового культурного достояния, права на доступ к нему, вопросы частной собственности на культурные ценности и доступа к ним. Также выставочная деятельность рассматривается как аспект социальной деятельности, глобальной политики государства по развитию международных связей.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-6. Способность оценивать условия и прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений в музейной сфере	ПК-6.1. Знать ключевые положения государственной культурной политики в музейной сфере	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу по учету, хранению музейных предметов как в России, так и за рубежом;– основные требования учета и хранения музейных коллекций;
	ПК-6.2. Уметь прогнозировать экономическую ситуацию, оказывающую воздействие на управленческие решения в музейной сфере	Уметь: <ul style="list-style-type: none">– использовать на практике основы действующего законодательства в сфере сохранения культурного наследия, в т.ч. осуществлять контроль за использованием памятников арендаторами и владельцами;– свободно ориентироваться в правовом пространстве сохранения культурного наследия;– использовать нормативные документы, определяющие параметры и стоимость проведения работ в разных сферах социокультурной деятельности;

	ПК-6.3. Владеть профессиональным языком и приемами делового общения в музейной сфере	Владеть: практическими навыками подготовки документационного обеспечения в профессиональной сфере.
--	--	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы музейной деятельности: актуальные проблемы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Культурное наследие: история и методология изучения.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	32
2	Семинары/лабораторные работы	28
Всего:		60

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часа(ов).

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	16

2	Семинары/лабораторные работы	20
Всего:		36

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа(ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	8
2	Семинары/лабораторные работы	16
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Правовые основы охраны и использования культурного наследия. Историческая ретроспектива.	Введение в предмет. Знакомство с базовыми понятиями сферы охраны и использования культурного наследия. История разработки правовых документов охраны культурного наследия; деятельность государственных учреждений и общественных научных организаций по сохранению культурного наследия. История становления существующих норм в правовом поле музейной деятельности. Различные виды музеев и их правовой статус; современные проблемы при определении правового статуса музеев. Зарубежный опыт правовой поддержки охраны и использования культурного наследия.
2.	Законодательство РФ о Музейном фонде и регуляция музейной деятельности.	Закон «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ». Основные положения законодательства о государственных музеях РФ (порядок учреждения, цели, ликвидация, виды деятельности). Музейный фонд Российской Федерации как часть культурного наследия страны. Состав Музейного фонда РФ, формы собственности. Управление музейными предметами и музейными коллекциями государственной части музейного фонда. Негосударственная часть музейного фонда. Государственный каталог. Государственный контроль и поддержка. Фонды отдельного музея как часть Музейного фонда РФ и как совокупность музейных предметов основного и научно-вспомогательного фондов.

		<p>Действующая инструкция по комплектованию, учету и хранению музейных коллекций.</p> <p>Основные документы, регулирующие правовой аспект управления объектами культурного наследия: приватизация, реституция, музеефикация. Использование гражданско-правовых механизмов для управления в интересах общества объектами культурного наследия, находящимися в частной собственности.</p>
3.	<p>Правовые основы выставочной деятельности.</p> <p>Выставка как реализация права человека на свободный доступ к национальному культурному достоянию.</p>	<p>Выставочная деятельность: виды, цели и аспекты. От художественных и научных до торгово-промышленных выставок. История выставочной деятельности и современная ситуация. Развитие правовой регламентации выставок: от Конвенции о международных выставках 1928 г. до наших дней. Обзор ситуации в Европе, США и России.</p> <p>Правовые основы выставочной деятельности. Выставка как реализация права человека на свободный доступ к национальному культурному достоянию.</p> <p>Организационно-правовые вопросы проведения внутрироссийских, иностранных и международных выставок. Правовая природа договоров на организацию выставок и участие в них.</p>

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>	5 баллов	30 баллов
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	5 баллов	10 баллов
- <i>аналитическое задание</i>	10 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично хорошо удовлетворительно	A
83 – 94		B
68 – 82		C
56 – 67		D

50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примеры аналитических заданий:

Соответствие «Основ государственной культурной политики» (2014) действующему законодательству РФ о культуре.

Опыт передачи культурных ценностей по ФЗ 327 от 30 ноября 2010 г. «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности»: проблемы и перспективы.

Примерные вопросы к курсу (опрос, дискуссия, зачет):

Какие основные понятия используются в сфере охраны и использования культурного наследия?

Какую роль играют государственные учреждения и общественные научные организации в сохранении культурного наследия?

Какие существуют виды музеев и их правовой статус?

Какие основные положения Закона «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»?

Как регулируется музейная деятельность основными положениями законодательства о государственных музеях РФ?

Что такое Музейный фонд Российской Федерации и какова его роль в культурном наследии страны?

Как осуществляется управление музейными предметами и коллекциями государственной

части музейного фонда?

Что такое негосударственная часть музейного фонда?

Что такое государственный каталог и государственный контроль в сфере культурного наследия?

Какие основные документы регулируют правовой аспект управления объектами культурного наследия?

Какие виды выставочной деятельности существуют и каковы их цели и аспекты?

Какие организационно-правовые вопросы возникают при проведении внутрироссийских, иностранных и международных выставок?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники:

- Основы законодательства о культуре РФ от 9 октября 1993 г. №3612-1
- Закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25 июня 2002 г. №73-ФЗ
- Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»
- Постановление Правительства РФ от 27 апреля 2001 г. №322 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей»
- Постановление Правительства РФ от 16 мая 2005 г. № 301 «Об освобождении от уплаты таможенных сборов за таможенное оформление культурных ценностей, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации в целях их экспонирования»
- Конвенция о международных выставках 1928 г.

Список литературы:

- Вилков А. И. Международные конвенции и национальное законодательство в сфере сохранения и защиты культурных ценностей : правовые и правоприменительные аспекты . М. : РГГУ, 2009.
- Охрана и использование памятников культуры: сб. нормат. актов и положений/ Моск. гос. ун-т культуры и искусств. М.: МГУКИ, 2004.
- Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР. М.: Минкультуры СССР, 1985. - 151 с.
- Российская культура в законодательных и нормативных актах: музейное дело и охрана памятников, 1996-2000/ М-во культуры Рос. Федерации, Гос. Ист. Музей;[сост.: М.М. Александрова, О.В. Тарусина]. – М.: ГИМ, 2001. – 410 с.
- Полякова М.А. Охрана культурного наследия России.
- Александрова Н. Анализ выставочной деятельности// Экспо-курьер. 2004. №4. С.14-15
- Маркетинг. Общий курс (под ред. Колюжновой Н.Я., Якобсона А.Я.). М., 2006
- Музееведение. Из истории охраны и использования культурного наследия РСФСР: сб. науч. тр. М., 1987.
- Назаренко Л.Ф. Выставка как инструмент маркетинга. М., 1997
- Попова А.Ю. Выставка как организация и особенности развития выставочной деятельности в информационном обществе. Автореферат. М., 2004
- Хазов Е.Н., Хазова В.Е. Международно-правовая защита национально-культурного достояния народов. М., 2009
- Щербинина О.Е. Правовое регулирование международных торгово-промышленных выставок. Л., 1984
- Музейное дело: организация, управление, кадры: библиогр. указ. отеч. и зарубеж. лит. М.,

1991.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.museum.ru
2. www.icom.org.ru
3. www.futuremuseum.ru
4. www.cpic.ru
5. www.cidoc.icom.org
6. www.evarussia.ru
7. <http://cyberleninka.ru/>
8. www.tpprf.ru
9. <http://rosohrancult.ru/documents>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
Cambridge University Press
ProQuest Dissertation & Theses Global
SAGE Journals
Taylor and Francis
JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Планы семинарских занятий

Тема 1. Введение: базовые понятия и история предмета

Какие основные понятия используются в сфере охраны и использования культурного наследия?

Какова история разработки правовых документов по охране культурного наследия?

Какую роль играют государственные учреждения и общественные научные организации в сохранении культурного наследия?

Тема 2. Правовые нормы в музейной сфере

Как развивались существующие нормы в правовом поле музейной деятельности?

Какие существуют виды музеев и их правовой статус?

Каковы современные проблемы при определении правового статуса музеев?

Какой зарубежный опыт правовой поддержки охраны и использования культурного наследия можно изучить?

Тема 3. Музейное законодательство

Какие основные положения Закона «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»?

Как регулируется музейная деятельность основными положениями законодательства о государственных музеях РФ?

Тема 4. Музейный фонд РФ

Что такое Музейный фонд Российской Федерации?

Какова его роль в культурном наследии страны?

Из каких частей состоит Музейный фонд РФ и каковы формы собственности?

Тема 5. Регулирование музейной деятельности

Как осуществляется управление музейными предметами и коллекциями государственной части музейного фонда?

Что такое негосударственная часть музейного фонда?

Что такое государственный каталог и государственный контроль в сфере культурного наследия?

Тема 6. Регулирование в сфере культурного наследия

Какие основные документы регулируют правовой аспект управления объектами культурного наследия?

Как используются гражданско-правовые механизмы для управления объектами культурного наследия?

Тема 7. Регулирование выставочной деятельности

Какие виды выставочной деятельности существуют и каковы их цели и аспекты?

Как развивалась правовая регламентация выставок от Конвенции 1928 года до наших дней?

Каковы правовые основы выставочной деятельности и реализация права человека на

свободный доступ к национальному культурному достоянию?

Какие организационно-правовые вопросы возникают при проведении внутрироссийских, иностранных и международных выставок?

Какова правовая природа договоров на организацию выставок и участие в них?

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете истории искусства кафедрой музеологии.

Цель дисциплины: знакомство студентов, чья специализация связана с социокультурным проектированием или с новыми технологиями в музейной деятельности, с правовыми основами их будущей профессии. В связи с этим затрагиваются вопросы национального и мирового культурного достояния, права на доступ к нему, вопросы частной собственности на культурные ценности и доступа к ним. Также выставочная деятельность рассматривается как аспект социальной деятельности, глобальной политики государства по развитию международных связей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу по учету, хранению музейных предметов как в России, так и за рубежом;
- основные требования учета и хранения музейных коллекций;

Уметь:

- использовать на практике основы действующего законодательства в сфере сохранения культурного наследия, в т.ч. осуществлять контроль за использованием памятников арендаторами и владельцами;
- свободно ориентироваться в правовом пространстве сохранения культурного наследия;
- использовать нормативные документы, определяющие параметры и стоимость проведения работ в разных сферах социокультурной деятельности;

Владеть: практическими навыками подготовки документационного обеспечения в профессиональной сфере.